



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1^{ΗΣ} Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλ. (213 – 2010425/501)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΥΜΒΑΣΗ 08/ 2023

Ανάδοχος : «ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ Α.Ε.»

Είδος : Λογιστική υποστήριξη της 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής για δύο (2) έτη σύμφωνα με το ΠΔ 146/03 – κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων έτους 2022 και 2023 – Υποβολή Δήλωσης Εισοδήματος έτους 2023 & 2024

Ποσό κατακύρωσης: Εκατόν εννέα χιλιάδες ευρώ (**109.000€**) πλέον Φ.Π.Α ή εκατόν τριάντα πέντε χιλιάδες εκατόν εξήντα ευρώ (**135.160€**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΚΑΕ : 0439α

Στην Αθήνα σήμερα, 19.01.2023, ΗΜΕΡΑ Πέμπτη στα Γραφεία της Υπηρεσίας της Διοίκησης 1^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής οι κάτωθι συμβαλλόμενοι :

α) Η 1η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Ζαχάρωφ 3, Τ.Κ. 11521, τηλ. 2132010400, ανήκει στην Δ.Ο.Υ. Ψυχικού, με Α.Φ.Μ. 999372361 και η οποία, για λόγους συντομίας, θα αποκαλείται στο εξής 1η Υ.ΠΕ. και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Διοικητή ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΣΤΑΘΗ** (Γ4β/Γ.Π.οικ.:65149 / 16-09-2019 ΦΕΚ 768 / 20-09-2019, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.). και

β) Η εταιρεία με την επωνυμία **«ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ Α.Ε.»**, που εδρεύει στην Αθήνα επί της οδού Τζωρτζ 30-32 ΤΚ 10682, με ΑΦΜ:999399139, & ΔΟΥ: ΦΑΕ Αθηνών, τηλ.: 210 8310449, email: info@kainotom.gr, που εκπροσωπεί νόμιμα η κα Ευαγγελία Λάζαρη – Δ/νουςα Σύμβουλος, καλούμενη εφεξής για συντομία **«ΑΝΑΔΟΧΟΣ»**, συμφώνησαν και αποδέχτηκαν αμοιβαία και ανεπιφύλακτα σύμφωνα με τα ακόλουθα :

1. Το υπ' αρ. πρωτ. 50314/22.11.2022 Αίτημα της Διεύθυνσης Οικονομικής Οργάνωσης και Υποστήριξης (ΑΔΑΜ:22REQ011671205).
2. Την υπ' αρ. πρωτ. 50606/23.11.2022 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΦΞ4469Η26-ΡΩΞ) – (22REQ011671207).
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 5222/10.02.2022 (ΑΔΑ: 621Ρ469Η26-ΙΩ9) Απόφαση Διοικητή της 1ης ΥΠΕ Αττικής περί Συγκρότησης επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης δημόσιων διαγωνισμών για την ανάδειξη παρόχων Υπηρεσιών **πλην** Τεχνικής Φύσεως, για την κάλυψη αναγκών της Διοίκησης της 1^{ης} Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής και των δημοσίων δομών παροχής υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας αρμοδιότητάς της, προϋπολογισμού από τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00€) πλέον ΦΠΑ και άνω - για το έτος 2022.
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 51024/25.11.2022 (ΑΔΑ: 62Ζ0469Η26-216) Απόφαση έγκρισης Τεχνικών Προδιαγραφών, των όρων της διακήρυξης και της διεξαγωγής ηλεκτρονικού διαγωνισμού.
5. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 51030/25.11.2022, Διακήρυξη 29/2022 (ΑΔΑ: 668Ι469Η26-4ΔΠ – ΑΔΑΜ: 22PROC011677123)

6. Το υπ' αρ. πρωτ. 54944/15.12.2022 πρακτικό αποσφράγισης και αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικών προσφορών.
7. Το υπ' αριθμ. 56145/22.12.2022 πρακτικό οικονομικής αξιολόγησης των προσφορών.
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 56845/28.12.2022 Απόφαση Προσωρινού Αναδόχου.
9. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 57108/30.12.2022 Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών Κατακύρωσης Προσωρινού Αναδόχου.
10. Τον υπ' αριθμ. πρωτ. 891/05.01.2023 φάκελο δικαιολογητικών κατακύρωσης της εταιρείας «ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ Α.Ε.».
11. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 1047/09.01.2023 πρακτικό αξιολόγησης δικαιολογητικών κατακύρωσης.
12. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1291/11.01.2023 Απόφαση ανάδειξης οριστικού αναδόχου.

- Για όσα ρητά δεν αναφέρονται στην παρούσα εφαρμόζεται η ισχύουσα Εθνικού και Κοινοτικού Δικαίου νομοθεσία, περιλαμβάνοντας κάθε νομικά δεσμευτική πράξη κατά το χρόνο εφαρμογής της.

Κατόπιν αυτών υπογράφεται μεταξύ των συμβαλλομένων η παρούσα σύμβαση, για την οποία έλαβε πλήρη γνώση ο Ανάδοχος και αποδέχθηκε ανεπιφύλακτα. Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις όλων των ανωτέρω, τους όρους της παρούσας διακήρυξης 21/2021 και συμπληρωματικά τον Αστικό Κώδικα και τους ακόλουθους όρους :

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την τεχνική περιγραφή – προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

A. ΓΕΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ / ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

του έργου «Λογιστική υποστήριξη της 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής για δύο (2) έτη σύμφωνα με το ΠΔ 146/03 – κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων έτους 2022 και 2023 – Υποβολή Δήλωσης Εισοδήματος έτους 2023 & 2024»

Το έργο της λογιστικής υποστήριξης περιλαμβάνει:

1. Την πλήρη εφαρμογή του π.δ. 146/2003 για λογαριασμό της Δημόσιας Μονάδας Υγείας. Αναλυτικότερα αναφέρουμε:
- Την συμπλήρωση και επικαιροποίηση του σχεδίου λογαριασμών Γενικής – Αναλυτικής Λογιστικής όπου απαιτείται καθώς πρέπει να αναπτυχθούν κωδικοί για προμήθεια πρώτων υλών, αναλωσίμων υλικών και παγίων (Υγειονομικό Υλικό, Φάρμακα, Αντιδραστήρια κλπ.)

- Την δημιουργία λογαριασμών και των αναγκαίων συστημάτων διασύνδεσης του λογιστικού σχεδίου της Γενικής Λογιστικής με το Δημόσιο Λογιστικό, το πρόγραμμα διαχείρισης Υλικού και τις αποθήκες των Μονάδων Υγείας
- Την Επίβλεψη των απογραφών και αποτίμηση των αποθεμάτων της 31/12/2022 και 31/12/2023 συμπεριλαμβανομένων των Κέντρων Υγείας και των Μονάδων Υγείας και ενημέρωση των αντιστοίχων εγγραφών έναρξης 2023 και 2024.
- Εγγραφές ανοίγματος των οικονομικών χρήσεων 2023 και 2024 με βάση την ισχύουσα νομοθεσία Π.Δ. 146/2003.
- Την Συμφωνία όλων των μηνιαίων ισοζυγίων της Γενικής Λογιστικής οικονομικής χρήσης 2023-2024
- Την Συμφωνία όλων των μηνιαίων ισοζυγίων αγορών της Γενικής Λογιστικής με τα ισοζύγια όλων των διαχειρίσεων της 1^{ης} Υ.Πε. οικονομικής χρήσης 2023-2024.
- Συμφωνίες Προμηθευτών, Πελατών, Διαθεσίμων κλπ. Λογαριασμών της οικονομικής χρήσης 2023-2024.
- Συμφωνίες Μεταβατικών Λογαριασμών.
- Καταχώρηση και παρακολούθηση αντίστοιχων αναλώσεων αποθεμάτων από τα διάφορα τμήματα της ΥΠΕ.
- Υποστήριξη του Λογιστηρίου για την διενέργεια των λογιστικών εγγραφών μέσω της «εφαρμογής Λογιστηρίου».
- Παρακολούθηση και συνεχής έλεγχος του συνόλου των λογιστικών εγγραφών και λοιπών διαδικασιών για την αποτελεσματική υλοποίηση της εφαρμογής και παρέμβαση αυτού, όπου απαιτείται, μέσω των υπευθύνων των οικονομικών υπηρεσιών της ΥΠΕ, για τη διενέργεια των αναγκαίων διορθώσεων-βελτιώσεων
- Την συμπλήρωση του Μητρώου Παγίων με τις νέες αγορές και τις τυχόν καταστροφές και πλήρη τήρηση αυτού σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 146/2003.
- Την σήμανση των Παγίων με barcode
- Την λειτουργία και παρακολούθηση της Αναλυτικής Λογιστικής και Κέντρων Κόστους.
- Την δημιουργία στο λογιστικό σχέδιο Αναλυτικής Λογιστικής φύλλων μερισμού των κοινόχρηστων δαπανών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, Θέρμανση, καθαριότητα, φύλαξη κλπ.)
- Το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και την ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης.
- Την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού.
- Την επίβλεψη και τον έλεγχο της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν τον φορέα, με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική και Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα.
- Την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία.
- Για την εφαρμογή της αναλυτικής λογιστικής εκμεταλλεύσεως εννοείται: ο προσδιορισμός των (κύριων και βοηθητικών) κέντρων κόστους, ο προσδιορισμός των φορέων κόστους, η κατηγοριοποίηση των στοιχείων του κόστους σε άμεσα ή έμμεσα, σταθερό και μεταβλητό, η ανάπτυξη των βάσεων μερισμού και αναμερισμού των στοιχείων του κόστους στα κέντρα και στους φορείς κόστους, η ανάπτυξη των εντύπων και των διαδικασιών που θα διευκολύνουν την λειτουργία της ομάδας 9 και την προσαρμογή των λογαριασμών της ομάδας 9 του Π.Δ. 146/2003 στις παραπάνω προτάσεις έτσι ώστε να ικανοποιούνται οι πληροφοριακές απαιτήσεις της Υγειονομικής Περιφέρειας.
- Την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως.

- Την κατάρτιση λογιστικών καταστάσεων έτους 2022 & 2023, ήτοι
 1. Η κατάσταση του ισολογισμού σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.100 του Π.Δ. 146/03.
 2. Η κατάσταση του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.200 του Π.Δ. 146/03.
 3. Ο πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.300 του Π.Δ. 146/03.
 4. Η κατάσταση του λογαριασμού γενικής εκμεταλλεύσεως σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 4.1.400 του Π.Δ. 146/03.
 5. Το Προσάρτημα του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσεως είναι απαραίτητο συμπλήρωμα των οικονομικών αυτών καταστάσεων, με το οποίο δίνονται διάφορες πρόσθετες ή επεξηγηματικές πληροφορίες, καταρτίζεται δε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.1.501 του Π.Δ. 146/03.
- Συνεργασία με τους Ορκωτούς Ελεγκτές κατά το στάδιο του ελέγχου για την παροχή τεχνικής υποστήριξης (εκτυπώσεις κλπ) καθώς και διευκρινίσεις.
- Λογιστική υποστήριξη, με βάση το Π.Δ.146/2003 στη λειτουργία των λογιστικών κυκλωμάτων:
 - Γενικής Λογιστικής
 - Αναλυτικής Λογιστικής
 - Δημόσιου Λογιστικού
- 4. Την εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων της μονάδας υγείας με την ηλεκτρονική υποβολή στο taxis όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων.
- 5. Την επίβλεψη των στοιχείων που η μονάδα υγείας υποβάλλει προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛ.ΣΤΑΤ., το Ελεγκτικό Συνέδριο, την ΥΠΕ και το Υπουργείο Υγείας.
- 6. Την σύνταξη και υποβολή μηνιαίων οριστικοποιημένων ισοζυγίων του κυκλώματος της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8 του π.δ. 146/2003), της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9 του π.δ. 146/2003) και λογαριασμών τάξεως (ομάδα 10 του π.δ. 146/2003). Επίσης την συμφωνία των υποσυστημάτων (διαχειρίσεις φαρμακείου, υλικών, παγίων, προμηθευτών, εσόδων κ.λπ.) με τα παραπάνω τρία (3) λογιστικά κυκλώματα.
- 7. Την υποβολή αναλυτικής έκθεσης επί των κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης. Στην έκθεση αυτή θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση των κονδυλίων του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης, για κάθε χρήση. Η παρουσίαση θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες και θα υπάρχει σύγκριση με τις προηγούμενες χρήσεις. Σε ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης θα παρουσιάζονται μια σειρά από αριθμοδείκτες (αποδοτικότητα, ρευστότητας κ.λπ.) με αντίστοιχα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων χρήσεων. Οι αριθμοδείκτες θα αφορούν τόσο την νοσηλευτική κίνηση όσο και τα οικονομικά μεγέθη της μονάδας υγείας. Στο τέλος της έκθεσης θα παρουσιάζονται οι προτάσεις και τα συμπεράσματα σχετικά με την βελτίωση της λειτουργίας της μονάδας υγείας.
- 8. Την παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης στα στελέχη και στη Διοίκηση της Δ.Υ.Πε., για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης
- 9. Την εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.
- 10. Απαραίτητη η καθημερινή παρουσία με πλήρες ωράριο δυο Λογιστών Α΄ ή Β΄ Τάξεως.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα ανατίθεται το έργο πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α. Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε ανάλογο λογιστικό - κοστολογικό σχεδιασμό και σε μηχανογραφικές εφαρμογές, σε ότι αφορά την λειτουργία Γενικής – Αναλυτικής Λογιστικής,

εσωλογιστικής κοστολόγησης και του Δημόσιου Λογιστικού με την διπλογραφική μέθοδο. Κατά την επιλογή θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η ενδεχόμενη εμπειρία και εξοικείωση του αναδόχου σε υποδομές του Υγειονομικού Τομέα, που θα αποδεικνύεται από προηγούμενη διεκπεραίωση έργων, τα οποία σχετίζονται άμεσα με τη Νοσοκομειακή Λογιστική, τη Νοσοκομειακή Οργάνωση - Λειτουργία, τα Οικονομικά της Υγείας και το Νοσοκομειακό Κόστος.

β. Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στην Δημόσια Μονάδα Υγείας και **ειδικότερα η υπογραφή απ' αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού.** Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτεί το εδάφιο α της παραγράφου 3 της ΚΥΑ 62008/ΕΓΔΕΚΟ/1992 και επιπλέον να έχει αποδεδειγμένα την απαιτούμενη εμπειρία κατά την έννοια του παρόντος εδαφίου.

γ. Το φυσικό πρόσωπο που τεκμηριώνει την εμπειρία του αναδόχου, να είναι κάτοχος άδειας λογιστή - φοροτέχνη Α' τάξεως. Τα υπόλοιπα φυσικά πρόσωπα που θα πλαισιώνουν την ομάδα του αναδόχου ως βοηθοί, θα πρέπει να είναι κάτοχοι άδειας λογιστή-φοροτέχνη Β' τάξεως. Επιπλέον, όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΕΙ ή ΤΕΙ.

δ. Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής-Προγραμματιστής πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ, με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων ή των ΠΔ 146/2003 και 205/1998

ε. Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει Άδεια Λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών – Φοροτεχνικών Υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος βάσει του Ν. 2517/97 και του Π.Δ. 340/98 ως ισχύουν για τα διαγωνιζόμενα νομικά πρόσωπα.

στ. Διαθέτουν πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001 στο αντικείμενο της λογιστικής & ISO 27001 για την ασφάλεια των πληροφοριών.

ζ. Ο Ανάδοχος οφείλει να είναι γνώστης και χειριστής του πληροφορικού συστήματος SAP, το οποίο έχει εγκατασταθεί στα πλαίσια του ΟΠΣ της 1^{ης} ΥΠΕ από την ΚτΠ ΑΕ. Ειδικότερα οι δυο λογιστές που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε καθημερινή βάση με πλήρες ωράριο στην οικονομική υπηρεσία, θα πρέπει να είναι γνώστες της λειτουργίας του SAP, δεδομένου ότι δεν υπάρχει δυνατότητα εκπαίδευσης τους από το προσωπικό της ΥΠΕ. Η γνώση αποδεικνύεται με βεβαίωση άλλου Δημόσιου Φορέα που λειτουργεί με το ίδιο πληροφοριακό σύστημα.

η. Η σύνταξη Ισολογισμών και λοιπών οικονομικών καταστάσεων σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το Π.Δ. 146/03

θ. Η εμπειρία σε υποστήριξη του κυκλώματος της Αναλυτικής Λογιστικής σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας.

ι. Η εκπαίδευση στελεχών και υπαλλήλων των Δημοσίων Μονάδων Υγείας σε θέματα Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.

Δικαιολογητικά που κατατέθηκαν για την τεκμηρίωση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Οι παραπάνω ικανότητες, γνώσεις και εμπειρία αποδεικνύονται από την υποβολή καταλόγου, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών (3) τελευταίων ετών (2019, 2020 & 2021), με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί η

θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, αντίγραφα συμβάσεων, αντίγραφα Ισολογισμών ελεγμένων από ορκωτούς λογιστές κ.λ.π.). Ειδικότερα προσκομίστηκαν:

- Βιογραφικά σημειώματα Επικεφαλής – Συντονιστή και μελών ομάδας έργου.
- Πτυχία μελών ομάδας έργου.
- Άδειες από ΟΕΕ Α΄ και Β΄ τάξης αντίστοιχα.
- Συμβάσεις ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εγκατάστασης και υποστήριξης έργων Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το Π.Δ. 146/03.
- Ισολογισμοί και λοιπές οικονομικές καταστάσεις σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας με βάση το Π.Δ. 146/03 ελεγμένους από Ορκωτούς Λογιστές.
- Τουλάχιστον δύο (2) οικονομικές καταστάσεις συνταγμένες με τα Δ.Π.Χ.Π. σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας.
- Βεβαίωση από δημόσιο φορέα, που χρησιμοποιεί το ίδιο μηχανογραφικό σύστημα, για την απόδειξη της γνώσης του. Στο Νοσοκομείο μας είναι εγκατεστημένη και λειτουργεί η εφαρμογή SAP.
- Βεβαιώσεις εκπαίδευσης στελεχών και υπαλλήλων των Δημοσίων Μονάδων Υγείας σε θέματα Διπλογραφικού Λογιστικού Συστήματος σύμφωνα με το Π.Δ. 146/03.
- Πίνακα εμπειρίας του αναλυτή – προγραμματιστή σε εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων, είτε τρίτης κατηγορίας του ΚΒΣ είτε των ΠΔ 146/03 & 205/98. Ο παραπάνω πίνακας συνοδεύεται από πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από τους αντίστοιχους Δημόσιους ή Ιδιωτικούς Φορείς ανάθεσης, τα οποία περιλαμβάνουν τα παραπάνω στοιχεία και πιστοποιούν την εμπειρία του Αναλυτή – Προγραμματιστή.
- Πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001 στο αντικείμενο της λογιστικής και πρότυπο ISO 27001 για την διαχείριση ασφάλειας των πληροφοριών, σε ισχύ.

ΙΣΧΥΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης είναι διετής και ορίζεται στο χρονικό διάστημα αρχής γενομένης από της υπογραφής της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, δηλαδή από **19.01.2023** και με ημερομηνία λήξης στις **18.01.2025**.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Σε περίπτωση διενέργειας και υπογραφής συμβάσεων του σχετικού διαγωνισμού σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, οι συμβάσεις παύουν να ισχύουν.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από τριμελή επιτροπή παραλαβής που συγκροτήθηκε, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 η οποία και συντάσσει πρωτόκολλο.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη

των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Α. Η 1^η Υ.Πε. αναλαμβάνει να καταβάλει στον ανάδοχο για τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσας, το ποσό των εκατόν εννέα χιλιάδων ευρώ (**109.000€**) πλέον Φ.Π.Α ή εκατόν τριάντα πέντε χιλιάδων εκατόν εξήντα ευρώ (**135.160€**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	Παρουσία σε καθημερινή βάση δυο (2) στελεχών του αναδόχου λογιστών Α' ή Β' τάξης	Ανθρωπομήνες	48	1.550 €	74.400 €
2	Κατάρτιση / Υπογραφή Οικονομικών Καταστάσεων έτους 2022-2023	Ανθρωπομήνες	8	1.700 €	13.600 €
3	Σύνταξη & Υποβολή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος έτους 2023-2024	Τεμάχιο	2	500 €	1.000 €

4	Λογιστική υποστήριξη, ανάπτυξη και εφαρμογή λογιστικού σχεδίου Γενικής Λογιστικής - Αναλυτικής Λογιστικής σύμφωνα με το ΠΔ 146/2003	Τεμάχιο	2	10.000 €	20.000 €
ΣΥΝΟΛΟ				109.000 €	
ΦΠΑ 24%				26.160 €	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				135.160 €	

Η πληρωμή της δαπάνης **θα γίνεται τμηματικά ανά τετράμηνο** και θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 προθεσμίας εξήντα (60) ημερών από τη λήξη της διαδικασίας επαληθεύσεως της αντιστοιχίας των συμφωνημένων και παραλαμβανομένων υπηρεσιών και υπό την προϋπόθεση ότι έχει προ αυτής παραληφθεί τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο για την πληρωμή έγγραφο καθώς και πρωτόκολλο παραλαβής. Αν μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής δεν έχει παραληφθεί τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο του προμηθευτή, η προθεσμία των εξήντα (60) ημερών άρχεται από της παράδοσης τέτοιου εγγράφου, ανά τρίμηνο, μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή των υπηρεσιών από την Επιτροπή Παραλαβής της 1^{ης} Υ.ΠΕ ή κάθε Δομής Υγείας όπου απαιτείται.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, σε εύλογο χρονικό διάστημα από την προσκόμισή τους.

Β. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,10 υπέρ ΕΑΔΗΣΥ (άρθρο 7, ν. 4912/2022)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

δ) Χαρτόσημο 3% επί των άνω κρατήσεων και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

ε) Κράτηση 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3580/2007.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν. 4172/2013, όπως εκάστοτε ισχύει).

Όλα τα τιμήματα της παρούσας σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος χωρίς ΦΠΑ), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως τη συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της προμήθειας.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ο ανάδοχος κατέθεσε με την υπογραφή της παρούσας την με αριθμό 851650 εγγυητική επιστολή του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ύψους τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ (4.360 €) εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση επελεύσεως γεγονότων «ανωτέρας βίας», στην έννοια της οποίας συμπεριλαμβάνονται και περιστατικά, τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των μερών, καθένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τη Σύμβαση κατά το μέτρο και κατά το χρόνο που τα ως άνω γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων.

Το μέρος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες, από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο έτερο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα

αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της διακήρυξης.

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 10 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης.

Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις, Διάρκεια σύμβασης, Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση, καθώς και κατ’ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ’ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της διακήρυξης, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση ισχύει πάνω από κάθε άλλο κείμενο που εκδίδεται (διακήρυξη, προσφορά κλπ.) εκτός προφανών σφαλμάτων και παραδρομών γενικά.

Όλοι οι όροι της παρούσας είναι δεσμευτικοί, ισχύουν υπέρ και κατά των συμβαλλομένων μερών και των αντιστοίχων ειδικών και καθολικών διαδόχων αυτών. Τα μέρη συμφωνούν και αποδέχονται ότι κάθε ένας και όλοι οι όροι και διατάξεις της παρούσας είναι βασικοί και ουσιώδεις. Συνεπώς αποδέχονται και διαβεβαιώνουν ότι καθένα θα εκπληρώσει καλόπιστα όλες τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την παρούσα.

Ο ανάδοχος σχετικά με την διακήρυξη και την σύμβαση υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας.

Αν οποιοδήποτε μέρος ή οποιοσδήποτε όρος ή οποιαδήποτε διάταξη της παρούσας κριθεί από το οποιοδήποτε Δικαστήριο ή γίνει δεκτό από τα μέρη ότι αντιβαίνει στο νόμο ή είναι μη εκτελεστή, η

εγκυρότητα και η ισχύς των υπολοίπων διατάξεων της παρούσας σύμβασης δεν θα επηρεαστεί από το γεγονός αυτό.

Τέλος για όσα δεν αναφέρονται λεπτομερώς στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας.

Η Σύμβαση αυτή συντάχθηκε, διαβάσθηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλομένους σε δύο Πρωτότυπα, από τα οποία έλαβε ένα η Διοίκηση 1^{ης} Υ.ΠΕ. Αττικής και ένα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ Α.Ε**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

**ΛΑΖΑΡΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ**

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΤΑΘΗΣ